

Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Stichting Youth for Christ Kampen

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

4 1 0 2 2 1 2 5

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Venestraat 8

Telefoonnummer

E-mailadres

info@yfckampen.nl

Website (*)

kampen.yfc.nl

RSIN (**)

8 1 3 6 8 0 2 9 3

Actief in sector (*)

Welzijn - Overig welzijnswerk

Levensbeschouwing - Religieus geënte instellingen

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Nederland

Aantal medewerkers (*)

0

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

3 0

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Hil Herweijer

Voorzitter

Nicole van de Raa

Secretaris

Johan Zijnsra

Penningmeester

Aart Groen

Bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

☐ Algemeen publiek
☐ Alleenstaande ouders
☐ Analfabeten
☐ Chronisch zieken
☐ Dak- en thuislozen
☐ Dieren
☐ Gedetineerden
☐ Gelovigen
☐ Gemeenschappen
☒ Jongeren

☐ Kinderen
☐ Lhbtqi+
☐ Mensen met een beperking
☐ Milieu
☐ Minderheden
☐ Minima
☐ Natuurgebieden
☐ Oceanen en zeeën
☐ Ouderen
☐ Patiënten

☐ Slachtoffers van geweld
☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Studenten
☐ Verslaafden
☐ Vluchtelingen
☐ Vrouwen en meisjes
☐ Werklozen
☐ Wildlife
☐ Overig

Doelstelling

Statutaire doelstelling
van de instelling.

Wat wil de instelling
bereiken?

De stichting stelt zich, vanuit haar christelijke grondslag en identiteit, tot doel activiteiten en werkzaamheden te verrichten ten behoeve van de jongeren in Kampen en omgeving, ongeacht hun geloof, ras, geslacht, opleiding, of anderszins.

De stichting werkt waar mogelijk samen met andere organisaties, (overheids)instanties, kerken en andere betrokken partijen.

De stichting tracht haar doel te bereiken door het organiseren van activiteiten en door het bouwen aan relaties, zowel tussen jongeren onderling als tussen jongeren en vrijwilligers van de stichting. Activiteiten, programma's en relaties zijn een middel om gedrag van jongeren positief te beïnvloeden. Zo mogelijk participeert de stichting in landelijke activiteiten

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden
verricht de instelling?

Wanneer worden
welke werkzaamheden
uitgevoerd? En hoe
dragen die bij aan het
realiseren van de
doelstelling?

Tijdens ons welzijnswerk ontmoeten we jongeren tijdens het Jongerencafé op iedere vrijdagavond:

Voor onze missionaire activiteiten geven we diverse cursussen zoals Youth Alpha (maandagavond), Youth Beta (dinsdagavond) en Youth Omega (donderdagavond). Al deze avonden starten met een maaltijd.

Deze activiteiten dragen bij aan onze doelstellingen om dichterbij jongeren te zijn en hen een veilige ontmoetingsplek te bieden waar zij zichzelf kunnen zijn.

Hoe krijgt de instelling
inkomsten?

Inkomsten worden verkregen vanuit diverse subsidies en giften van donateurs en op incidentele basis legaten.

1 Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
 Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed aan het in standhouden en onderhouden van ons gebouw aan de Venestraat 8 te Kampen. Dit gebouw is belangrijk voor de uitoefening van al onze activiteiten omdat jongeren hier worden ontvangen tijdens onze activiteiten.

Overige kosten zijn gerelateerd een jongerenwerker/teamleider, kosten voor vrijwilligers (vergoedingen en presentjes) alsmede het jaarlijks uitbrengen van 1 of 2 nieuwsbrieven.

Url van het beleidsplan
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
 Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het (statutaire) bestuur verricht haar functie op vrijwillige basis (onbezoldigd). Vanaf september 2023 is een teamleider in dienst. Deze persoon is in dienst bij YFC Nederland en wordt gedetacheerd aan YFC Kampen. Salaris is vastgesteld volgens de salarisregeling van YFC Nederland.

Activiteitenverslag
 Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2024 heeft YFC Kampen de volgende activiteiten uitgevoerd:

- Jongerencafé (op iedere vrijdagavond)
- Youth Alpha (2 seizoenen van ca. 10 weken per seizoen)
- Youth Beta (2 seizoenen van ca. 10 weken per seizoen)
- Youth Omega (2 seizoenen van ca. 10 weken per seizoen)
- KIJP avond (toerusting van kerkelijke jongerenwerkers)
- MATTIE programma (1 op 1 coaching)
- Youth Inspiration (inspiratiewandeling)

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 4

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ 131.119	€ 130.708
Materiële vaste activa	€ 89.000	€ 89.000	Bestemmingsreserve	€ 4.000	€ 7.500
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 89.000	€ 89.000	Overige reserves	€	€
Voorraden	€ 0	€		→	→
Vorderingen & overlopende activa	€ 4.500	€ 200	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€ 0	€ 0	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 43.755	€ 52.194	Langlopende schulden	€	€
	→	→	Kortlopende schulden	€ 2.136	€ 3.186
	€ 48.255	€ 52.394		→	→
Totaal	€ 137.255	€ 141.394	Totaal	€ 137.255	€ 141.394

Toelichting

Geef hier een

toelichting bij de

balans of vul de url

naar de jaarrekening

in als hier een

toelichting in is

opgenomen.

De materiële vaste activa betreft het pand aan de Venestraat 8 te Kampen welke in eigendom van de stichting is. Het pand is gewaardeerd tegen aanschafwaarde. Hier wordt niet op afgeschreven, investeringen worden hier niet aan toegevoegd en ook vindt geen herwaardering plaats.

Liquide middelen betreffen vrij beschikbare tegoeden op bankrekeningen (rekening courant en spaarrekening). Een deel staat vast voor 90 dagen.

Bestemmingsreserve heeft betrekking op reservering in verband met verwacht begrotingstekort, vanwege verhoging uren teamleider.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€ 10.000	€ 10.000
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ 387	€ 372
	+	+
Baten van subsidies	€ 10.387	€ 10.372
Baten sponsorbijdragen	€ 3.630	€ 595
Giften en donaties van particulieren	€ 8.318	€ 7.904
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 1.445	€ 557
	+	+
Giften	€ 9.763	€ 8.461
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 1.120	€ 1.155
Financiële baten	€ 505	€ 12
Overige baten	€	€
	+	+
Som van alle baten	€ 25.405	€ 20.595
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 2.501	€ 1.308
Personeelskosten	€ 6.304	€ 3.516
Huisvestingskosten	€ 8.893	€ 9.417
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 7.296	€ 4.958
	+	+
Som van de lasten	€ 24.994	€ 19.199
Saldo van baten en lasten	€ 411	€ 1.396

3

Staat van baten en lasten (vervolg)

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Inkomsten

De voornaamste twee bronnen van inkomsten zijn 1) subsidies en 2) giften. Daarnaast zijn in 2024 inkomsten behaald uit sponsoracties, het Coöperatiefonds van de Rabobank (beiden verantwoord onder Giften) en verhuur van het pand (verantwoord onder Overige inkomsten).

Uitgaven

De uitgaven in 2024 zijn substantieel hoger dan het voorgaande jaar. Dit komt omdat een jongerenwerker in dienst is (gedetacheerd vanuit YFC Nederland) voor 4 uur per week vanaf september 2023 tot heden.

De marketingkosten zijn in 2024 hoger dan het voorgaande jaar vanwege hogere kosten voor het drukken en verspreiden van de nieuwsbrief. Als stichting onderzoeken we de mogelijkheden om dit zo kosten efficiënt mogelijk te organiseren zonder een al te grote tijdsbelasting voor onze vrijwilligers.

De toename algemene kosten komt voor rekening van de extra afdracht aan YFC Nederland als gevolg van de detacheringskosten.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open