

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Stichting Youth for Christ Kampen

Nummer Kamer
van Koophandel (*) 4 1 0 2 2 1 2 5

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Venestraat 8

Telefoonnummer +31610710636

E-mailadres info@yfckampen.nl

Website (*) kampen.yfc.nl

RSIN (**) 8 1 3 6 8 0 2 9 3

Actief in sector (*) Welzijn - Overig welzijnswerk

Levensbeschouwing - Religieus geënte instellingen

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*) Nederland

Aantal medewerkers (*) 0 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) 3 0 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Hil Herweijer

Nicole van de Raa

Stephan Top

Aart Groen

Functie bestuurslid

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

☐ Algemeen publiek
☐ Alleenstaande ouders
☐ Analfabeten
☐ Chronisch zieken
☐ Dak- en thuislozen
☐ Dieren
☐ Gedetineerden
☐ Gelovigen
☐ Gemeenschappen
☒ Jongeren

☐ Kinderen
☐ Lhbtqi+
☐ Mensen met een beperking
☐ Milieu
☐ Minderheden
☐ Minima
☐ Natuurgebieden
☐ Oceanen en zeeën
☐ Ouderen
☐ Patiënten

☐ Slachtoffers van geweld
☐ Slachtoffers van natuurrampen
☐ Slachtoffers van oorlog
☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
☐ Studenten
☐ Verslaafden
☐ Vluchtelingen
☐ Vrouwen en meisjes
☐ Werklozen
☐ Wildlife
☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

De stichting stelt zich, vanuit haar christelijke grondslag en identiteit, tot doel activiteiten en werkzaamheden te verrichten ten behoeve van de jongeren in Kampen en omgeving, ongeacht hun geloof, ras, geslacht, opleiding, of anderszins.

De stichting werkt waar mogelijk samen met andere organisaties, (overheids)instanties, kerken en andere betrokken partijen.

De stichting tracht haar doel te bereiken door het organiseren van activiteiten en door het bouwen aan relaties, zowel tussen jongeren onderling als tussen jongeren en vrijwilligers van de stichting. Activiteiten, programma's en relaties zijn een middel om gedrag van jongeren positief te beïnvloeden. Zo mogelijk participeert de stichting in landelijke activiteiten.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?

Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Tijdens ons welzijnswork ontmoeten we jongeren tijdens het Jongerencafé op iedere vrijdagavond.

Voor onze missionaire activiteiten geven we diverse cursussen zoals Youth Alpha (maandagavond), Youth Beta (dinsdagavond) en Youth Omega (donderdagavond). Al deze avonden starten met een maaltijd.

Deze activiteiten dragen bij aan onze doelstellingen om dichterbij jongeren te zijn en hen een veilige ontmoetingsplek te bieden waar zij zichzelf kunnen zijn.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Inkomsten worden verkregen vanuit subsidie en giften van donateurs.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden besteed aan het in standhouden en onderhouden van ons gebouw aan de Venestraat 8 te Kampen. Dit gebouw is belangrijk voor de uitoefening van al onze activiteiten omdat jongeren hier worden ontvangen tijdens onze activiteiten.

Overige kosten zijn gerelateerd een jongerenwerker/teamleider, kosten voor vrijwilligers (vergoedingen en presentjes) alsmede het jaarlijks uitbrengen van 2 nieuwsbrieven.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het (statutaire) bestuur verricht haar functie op vrijwillige basis (onbezoldigd). Vanaf september 2023 is een teamleider in dienst. Deze persoon is in dienst bij YFC Nederland en wordt gedetacheerd aan YFC Kampen. Salaris is vastgesteld volgens de salarisregeling van YFC Nederland.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2025 heeft YFC Kampen de volgende activiteiten uitgevoerd:

- Jongerencafé (op iedere vrijdagavond)
- Youth Alpha (2 seizoenen van ca. 12 weken per seizoen)
- Youth Beta (2 seizoenen van ca. 12 weken per seizoen)
- Youth Omega (2 seizoenen van ca. 12 weken per seizoen)
- Sportweek tijdens de zomervakantie
- KIJP avond (toerusting van kerkelijke jongerenwerkers)
- MATTIE programma (1 op 1 coaching)
- Youth Inspiration (kloosterweekend)
- Meidenwerk (iedere maand)
- Young Leaders (ontwikkelprogramma voor 10 jongeren)
- Jongeren challenge (vrijwilligerswerk door onze jongeren)
- Youth Study (YABO zomerprogramma)
- Youth Outdoor (sportactiviteiten Wortmanstraat)
- Samenwerkingen met o.a. WIJZ, Sportservice Kampen, Sportcommunity Next Level, Leger des Heils, Jong in de Buurt, diverse kerken en andere Youth for Christ locaties.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 31-12-2025 31-12-2024 2025

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€		Continuïteitsreserve	€ 131.831	€ 131.119
Materiële vaste activa	€ 89.000	€ 89.000	Bestemmingsreserve	€ 4.000	€ 4.000
Financiële vaste activa	€	+	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 89.000	€ 89.000	Overige reserves	€	€
Voorraden	€			€ 135.831	€ 135.119
Vorderingen & overlopende activa	€ 7.042	€ 4.500	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 43.333	€ 43.755	Langlopende schulden	€	€
	+	+	Kortlopende schulden	€ 3.544	€ 2.136
	€ 50.375	€ 48.255		+	+
Totaal	€ 139.375	€ 137.255	Totaal	€ 139.375	€ 137.255

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De materiële vaste activa betreft het pand aan de Venestraat 8 te Kampen welke in eigendom van de stichting is. Het pand is gewaardeerd tegen aanschafwaarde. Hier wordt niet op afgeschreven, investeringen worden hier niet aan toegevoegd en ook vindt geen herwaardering plaats.

Liquide middelen betreffen vrij beschikbare tegoeden op bankrekeningen (rekening courant en spaarrekening).

In de bestemmingsreserve zijn de bedragen opgenomen die gereserveerd zijn voor diverse investeringen.

Het financiële resultaat ad € 712,- wordt geheel toegevoegd aan het eigen vermogen

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 12.500	€ 10.000
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ 807	€ 387
Baten van subsidies	€ 13.307	€ 10.387
Baten sponsorbijdragen	€	€ 3.630
Giften en donaties van particulieren	€ 10.201	€ 8.318
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 2.043	€ 1.445
Giften	€ 12.244	€ 9.763
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 719	€ 1.120
Financiële baten	€ 1.421	€ 505
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 27.691	€ 25.405
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 2.568	€ 2.501
Personeelskosten	€ 10.807	€ 6.304
Huisvestingskosten	€ 7.391	€ 8.893
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 6.212	€ 7.296
Som van de lasten	€ 26.978	€ 24.994
Saldo van baten en lasten	€ 713	€ 411

3

Staat van baten en lasten (vervolg)

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Inkomsten
De voornaamste twee bronnen van inkomsten zijn 1) subsidies en 2) giften. Daarnaast zijn in 2025 ook inkomsten behaald uit sponsoracties, het Coöperatiefonds van de Rabobank (beide verantwoord onder Giften) en verhuur van het pand (verantwoord onder Overige inkomsten).

Uitgaven
De uitgaven in 2025 zijn substantieel hoger dan het voorgaande jaar door een toename in Fte.
De huisvestingskosten zijn gedaald doordat in 2024 sprake was van diverse incidentele kosten.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open